

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Ostotarjousten hyväksyminen tarjousten perusteella myytävälle pientalotonteille  
TRE:7756/02.06.02/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tonttivastaava Jori Alanko, puh. 041 730 1457, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Alla mainittujen henkilöiden ostotarjoukset hyväksytään ja tontit Ojala-7780-3, Ojala-7780-4, Ojala-7781-1 ja Ojala-7781-2 varataan 31.7.2022 saakka.

Tontit varataan tällä päätöksellä eikä tonteista tehdä erillisiä varaussopimuksia.

Varausajalta peritään 800 euron suuruinen varausmaksu, jota ei palauteta eikä hyvitetä kaupanteon yhteydessä.

Varausmaksu peritään ellei tonttia ole peruttu kirjallisesti 7.12.2021 mennessä.

Viimeistään varausajan päättyessä tonteista tehdään myyntipäätös ja kauppa.

**Perustelut**

Kiinteistötoimi pyysi 4.10.2021 ja 6.10.2021 julkistetuilla lehti-ilmoituksilla ostotarjoukset tarjousten perusteella myytävistä omakotitonteista Ojala-7780-3, 7780-4, 7781-1 ja 7781-2. Määräaikaan 29.10.2021 klo 16.00 mennessä jätettiin 16 tarjousta. Tarjoukset käsiteltiin 1.11.2021 ja tilaisuudesta tehtiin erillinen tarjousten avauspöytäkirja.

Ostotarjousten perusteella esitetään alla oleville tonteille ostajat seuraavasti:

Tontti	Tarjouksen tekijä	Tarjous/euroa
Ojala-7780-3	*****	145 000,00
Ojala-7780-4	*****	121 000,00
Ojala-7781-1	*****	116 000,00
Ojala-7781-2	XXXXXXXXXXXXXXXX	115 100,00

Tontit ovat rakennettavissa elokuussa 2022.

Tontit varataan 31.7.2022 saakka.

Varausajalta peritään 800 euron varausmaksu, jota ei palauteta eikä hyvitetä kaupanteon yhteydessä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Varausmaksu peritään ellei tonttia ole peruttu kirjallisesti 7.12.2021 mennessä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

**Tiedoksi**

Tarjouksen tehneet, maanvuokrat, Heli Toukoniemi, Patricia Nikko, Kirsi Grönberg, kitiatalous

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 22.11.2021  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.11.2021

**Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
16.11.2021

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistosihiteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 594

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.